

一般社団法人山口県社会福祉士会主催による
令和3年度山口県医療的ケア児等支援者養成研修 及び
令和3年度山口県医療的ケア児等コーディネーター養成研修
における Zoom ミーティングの取り扱いについて

目次

- 1 Zoom とは
- 2 通信機器
- 3 通信環境
- 4 セキュリティ
- 5 Zoom マニュアル（参考サイトの紹介）
- 6 接続テスト
- 7 当日の流れ
- 8 注意事項
- 9 配布資料の著作権について
- 10 お問い合わせ先

1 Zoom とは

「Zoom」とは、アメリカの「Zoom Video Communications, Inc」という会社が開発したオンライン上でのミーティングやセミナーの開催に適したクラウドミーティングツールです。

○Zoom 公式ホームページ <https://zoom.us/>

2 通信機器

本研修では、Zoom ミーティングにおいてマイク音声、自身の画像を表示して受講することが条件となりますので、研修までに、必要な機器をご準備ください。なお、音声はパソコン等に内蔵されている機器で受講いただけますが、イヤホンの使用を推奨いたします。

※ 通信機器は、各自でご準備ください。通信機器の費用は、自己負担となります。

※ 参加状況を確認及び演習を行うため、マイク機能とカメラ機能が有効な機器を使用してください。

※ パソコン以外のタブレットやスマートフォンでの受講は、認めません。タブレットやスマートフォンでは、資料の画面共有やブレイクアウトルームでの演習など、画面が小さいこと等その他不都合が生じる場合がありますので、認めません。

※ コーディネーター養成研修は、一人一台のパソコン機器を使用して参加してください。

○ システム要件は以下のとおりです。

(Zoom 公式ホームページ内の Zoom ヘルプセンターを参照)

[Windows、macOS、および Linux のシステム要件 – Zoom ヘルプセンター](#)

[iOS、iPadOS、Android のシステム要件 – Zoom ヘルプセンター](#)

3 通信環境

長時間にわたり、映像を視聴いただくため、安定した自宅等のインターネット回線（Wi-Fi など）での参加を推奨します。携帯電話会社の回線（パケット通信）でもご参加は可能ですが、データ使用料が大きいいため、通信料やお使いの端末の契約内容にご注意ください。

※ 通信環境は、各自でご準備ください。通話料やインターネット通信料は自己負担となります。

4 セキュリティー

参加するにあたっては、Zoom アプリと OS のシステムアップデートを行ってください。使用する通信機器には、アンチウイルスソフトのインストールを行ってください。

※ アップデートやインストールなどを起因とする通信機器のトラブルなどは、保証しかねますので自己責任のもとご使用・ご参加ください。

5 Zoom マニュアル

Zoom マニュアルやパソコン等の環境整備において参考となるサイトを一例として、ご案内させていただきますので、ご参照いただければ幸いです。

■ Zoom アカデミー ジャパン

<https://zoomy.info/>

(Zoom マニュアル)

<https://zoomy.info/manuals/>

(Zoom パーフェクト マニュアル)

https://zoomy.info/zoom_perfect_manual/

6 接続テスト

参加当日までに、事前に Zoom アプリをダウンロードし、接続テストを行うことを推奨します。今回のみご参加いただくだけならば、Zoom アカウントの取得（サインアップ）は不要です。

※ 「Zoom」インストールなどを起因とする通信機器のトラブルなどは、保証しかねますので自己責任のもとご使用ください。

テストルーム URL <https://zoom.us/test>

7 その他注意事項

- 入室 ID・URL・パスワードは参加者以外の目に触れないよう厳重に管理してください。（SNS などへの投稿は絶対に NG）。
- 参加者全員の情報（お名前・画像）が参加中に共有されることにご同意のうえ、ご参加ください。

- 周囲に人が誰もおらず、音漏れの心配がない時以外はヘッドホン、マイクを使用してください。
- 録音、録画、画像保存は、固くお断りします。
- 研修の様様を記録した画像、映像、音声等を SNS に掲示することは、厳に慎んでください。
- 参加中は、常にカメラをオンにさせていただきますので、背景も含め、個人情報や不適切な映像が映らないようご配慮ください。
- 記録用と山口県社会福祉士会ホームページや会報掲載を目的として写真撮影（スクリーンショット）をさせていただきます。
- 開催当日の入室できないなどのお問い合わせには対応しかねますことをご了承ください。

8 配布資料の著作権について

本研修では、参加される方の学びを深め、研修の目的を達成するために、参加者に直接あるいはインターネットを通じてデータをダウンロードしていただくなどの形で、さまざまな資料（レジュメ、オリジナルテキスト、スライド、様式、PDF 化された教科書の一部や論文、音声ファイル、動画ファイルなど）を配布します。これらの配布資料は、著作物として著作権法により著作権者の権利が保護されています。したがって、著作権者が明示的に許可した場合を除き、参加者が著作権法に認められている範囲を逸脱して再配布することや、ダウンロードサイトの URL を転送したり、SNS 等での共有、別のサイトにアップロードするなどの方法により再配布することは、法律に抵触する可能性があります。

9 お問い合わせ先

一般社団法人山口県社会福祉士会
事務局次長 吉村真

〒753-0072 山口市大手町 9 番 6 号 山口県社会福祉会館内

TEL：083-928-6644

FAX：083-922-9915

e-mail：yamashashikai@clock.ocn.ne.jp